

日本 T A 協会 入会 申込 書

西暦 年 月 日

(太枠の中のみ御記入ください。)

フリガナ 氏 名		男	西暦
		女	年 月 日生
住 所	〒 Tel/fax e-mail		
連 絡 先	(名称)		
	(住所) 〒		
	Tel/fax e-mail		
職域及び専門			
最終学位			
T A 101 受講歴	T A 101 コースを受講したことが…ある・ない 受講したことがある場合、いつ頃で、講師名は 頃 講師		
T A 学習歴			
所属学会			
当協会からの郵便物送付先はどちらを希望しますか？		自宅 連絡(勤務)先	

この入会申込書に記載された情報は、当会運営を目的としてのみ使われます。

準会員 (T A 1 0 1 未受講者) は、 T A 2 0 2 応用講座への参加を制限され、原則として、入会后 1 年以内に T A 1 0 1 基礎講座を終了しなければ会員資格を失います。

受付月日	承認年月日	決定通知日	会費納入日	名 簿	TA101	会員種別
						生・準 学・賛

入会までの流れ

- 1 記入済みの申込書とコントラクトを、日本 TA 協会 (TAAJ) 事務局へ郵送する。
- 2 入会費及び年会費の振込用紙が送付される。
年会費は年度制で、下半期 (10/1 ~ 翌年 3/31 まで) に入会の場合、年会費は半額となります。
- 3 会費を振り込む。
- 3 振込みが事務局で確認されると、会長のサインが入ったコントラクトが事務局から送付される。
- 4 手続き完了
コントラクトを受け取った時点で、TAAJ の会員手続きが完了したこととなり、同時に、ニュースレター等のサービス、研修会のお知らせなども送付されます。